+506-2528-5820
info@cene.coop
www.cene.coop

PROGRAMA FORTALECIMIENTO
A LA EDUCACIÓN COOPERATIVA

CENECOOP
Creemos Justos

+506-2528-5820
info@cene.coop
www.cene.coop

Oferta Cursos Académicos		
Programa	**Módulo**	**Curso**
GESTION PARA CUERPOS DIRECTIVOS Y LEGISLACION COOPERATIVA	LEGISLACION COOPERATIVA	1. Dimensión asociativa en las cooperativas.
		2. Doctrina cooperativa.
		3. Modelo cooperativo autogestionario: una alternativa de trabajo.
		3. Preparación, dirección de reuniones y confección de actas.
		4. Manual de procedimientos y técnicas parlamentarias.
		5. Trámites y procedimientos de inscripción de actos cooperativos ante: INFOCOOP y el MTSS.
		6. Los asociados y/o delegados y las Asambleas.
		7. Rol de los cuerpos de dirección y gerencia.
		8. El consejo de administración y los órganos sociales.
		9. El Comité de Vigilancia: naturaleza, marco legal y estatutario.
		10. El Comité de Educación y Bienestar Social: roles y funciones.

+506-2528-5820
info@cene.coop
www.cene.coop

Programa	Módulo	Curso
PROGRAMA DE GESTION EMPRESARIAL COOPERATIVA	TALENTO HUMANO	1. Como Construir Equipos con visión Cooperativa
		2. Reclutamiento, selección y la inducción del talento humano.
		3. Estructura, planificación de talento humano e imagen y promoción empresarial.
	RELACIONES INTERPERSONALES	1. Los valores de la empresa cooperativa y la ética de la organización.
		2. Trabajo en Equipo
		3. Resolución alternativa de conflictos-estrategias para el abordaje en la empresa cooperativa
		4. Relaciones humanas.
		5. Manual de motivación.
		6. Manejo del estrés.
		7. Manual de liderazgo.
		8. Inteligencia Emocional
		9. La Ética: motor de los valores en la empresa cooperativa.
		10. Manual de autoestima.
		11. Cómo mejorar las relaciones interpersonales en nuestras cooperativas.
		12. Comunicación eficaz para empresas cooperativas.
		13.Comunicar para convencer
		14. Entrenamiento para hablar en público, para el sector cooperativo

+506-2528-5820
info@cene.coop
www.cene.coop

	CALIDAD DE LA EMPRESA COOPERATIVA	1. Proceso de calidad
		2. Aspectos generales de la calidad y las Normas ISO.
		3. Elaboración de un manual de sistemas de gestión de calidad para las cooperativas.
		4. Mapeo de procesos para la mejora continua de la gestión en la cooperativa.
		5.Administración efectiva del tiempo para la gestión en la cooperativa.
	GOBERNANZA PARA COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO	1. Cumplimiento y gobierno cooperativo.
		2. Gestión institucional integrada de riesgo (GIIR).
		3. Gobierno de TI.
		4. Fundamento PLD (Prevención Lavado del Dinero)-Ley 8204.
		5. Riesgo en las cooperativas de Ahorro y Crédito
		6. Política conozca a su cliente
		7. Política Conozca a su empleado
	MERCADEO	1. El ABC del mercadeo.
		2. El mercadeo social en la empresa cooperativa.
		3.Manual de servicio al cliente /asociado.

+506-2528-5820
info@cene.coop
www.cene.coop

		4. Negociación de ventas.
		5. Redes sociales y su aplicación en la empresa cooperativa.
		6. Retención y mantenimiento del asociado: más allá de un servicio al cliente.
	PLANIFICACIÓN	1. Planificación estratégica
		2. Administración y Desarrollo de Proyectos Cooperativos
		3.Competencias de análisis de la función gerencial
		4.Reuniones Efectivas
	FORMADOR PARA FORMADORES	1. Formación para formadores.
	CONTABILIDAD Y FINANZAS	1. Finanzas Personales
		2. Procesos y métodos contables, normas contables
		3. Estructura y composición de los estados financieros.
		4. Análisis e interpretación de estados financieros de la empresa cooperativa.
		5. Administración del capital de trabajo en la empresa cooperativa, gestión de la liquidez y de la cartera de inversiones.
		6. Manual técnicas presupuestarias para la empresa cooperativa.
		7. Control interno y ambiente de control.